

請求書

①経理課宛

東海建設株式会社 御中

下記の通り請求致します

請求金額	
(内消費税)	

社名	
	⑩

社長	経理	課長	現場担当者

請求日	年 月 日
-----	-------

No.	現場名・内容	契約明細				今回請求額				請求累計額			
		数量	単位	単価	金額	数量	金額	数量	金額				
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													

振込先	銀行	支店
(普通・当座)口座No.		
口座名		

小計													
消費税													
合計													

摘要欄	
-----	--

1. 完済
2. 部分払
(/ 回目)